



Determinazione n. 3 del 22 ottobre 2021

Il Commissario Liquidatore

Premesso e considerato che

- 1) La società CIC s.p.a. è società a totale partecipazione pubblica disciplinata dal D. Lgs. 175/2016 e sottoposta ai medesimi obblighi, relativamente a quasi tutti gli aspetti della propria attività, cui è sottoposta una Pubblica Amministrazione; ed in particolare, quanto ai procedimenti concorsuali, ai procedimenti di evidenza pubblica, di affidamento di incarichi, di esecuzione dei contratti, di accesso e trasparenza, in materia di prevenzione della corruzione, ecc.
- 2) Inoltre, la Società è allo stato – come rilevato dal Collegio Sindacale – non adeguata rispetto non solo alla normativa di cui al D. Lgs. 175/2016, ma altresì rispetto alla normativa sulla prevenzione della corruzione (L. 190/2012), alla normativa sugli affidamenti, ecc.;
- 3) In aggiunta, in vista della ripresa della continuità aziendale è necessario procedere ad una diligence sui contratti in essere, anche a contenuto giuridico, onde verificare le possibilità e gli ambiti per procedere alla loro razionalizzazione ed efficientamento in vista dell'aumento della produttività della Società;
- 4) La Società non è dotata internamente di adeguate e sufficienti competenze volte ad assicurare l'assistenza e consulenza specifica necessaria all'organo amministrativo per il conseguimento dei sopra indicati obiettivi;
- 5) Sia per ragioni di tempistica, che per ragioni di Bilancio, non è possibile, allo stato, procedere all'avvio di una procedura di concorso volta all'assunzione a tempo indeterminato di personale che assicuri tale apporto, riservandosi tale valutazione a successive considerazioni da inserire nel piano di sviluppo della Società;
- 6) Pertanto, in assenza di adeguate e sufficienti professionalità interne ed anche in vista dell'imminente revoca dello stato di liquidazione, e della ripresa delle attività ordinarie, è necessario, con urgenza, dotare la Società di un qualificato e specifico apporto consulenziale ed assistenziale agli organi amministrativi della Società, di tipo giuridico amministrativo, sia generale, sia specificamente rivolto ad assistere gli organi amministrativi nelle attività di adeguamento statutario ed organizzativo alla normativa pubblicistica, nonché nelle altre attività, a contenuto giuridico amministrativo contrattuale, segnalati dal Collegio Sindacale, ed individuati nell'allegato A) alla deliberazione del Bilancio del 21.07.2019;

Ritenuto, a tale fine



di avvalersi della facoltà di scelta ed affidamento diretto di tale soggetto ai sensi dell'art. 1 comma 2 della L. 76/2020, senza necessità di consultazione di altri operatori;

A seguito di informazioni acquisite, anche a mezzo motori di ricerca generali, è stato richiesto il curriculum professionale all'avv. Enzo Napolano, dal quale risulta il possesso di *"pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento"*, come prescritte dall'art. 1 comma 2 del D.L. n. 76/2020 ed in particolare, tra l'altro: i) trattasi di professionista (avvocato dall'attività ultraventennale e con abilitazione alle giurisdizioni superiori); ii) dotato di specializzazione universitaria triennale in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione; iii) svolge attività professionale nell'ambito della consulenza e del contenzioso amministrativo a favore di enti e soggetti pubblici; iv) ha altresì svolto, quale elemento caratterizzante, anche il ruolo e le funzioni di amministratore di società pubblica partecipata totalmente da ente pubblico; v) è, altresì autore di pubblicazioni specifiche sul tema degli appalti, e delle misure di prevenzione della corruzione svolgendo attività di formazione in merito;

l'avv. Enzo Napolano ha manifestato, mediante offerta, la disponibilità a prestare la propria attività di consulenza ed assistenza specifica ed, all'esito di negoziazione, si sono convenute le condizioni di affidamento, nella misura che segue: per un periodo di mesi 18 decorrente dalla sottoscrizione della convenzione, l'importo di € 23.400,00 oltre IVA, cpa e spese documentate, con facoltà di eventuale integrazione laddove siano necessari ulteriori apporti, e di proroga, fermi e nel rispetto dei limiti di valore massimo stabiliti dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020;

Ritenuto congruo il suddetto importo rispetto alla tipologia di professionalità e l'impegno richiesto, anche tenendo conto dei parametri per l'attività extragiudiziale fissati con DM 55/2014, e il criterio dell'equo compenso;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento delle attività sopra indicate ed individuate nell'allegata convenzione all'Avv. Enzo Napolano n. il 11.03.1971 con studio in Napoli alla via del Rione Sirignano, 6, P.I. 03481581217, che è in possesso dei requisiti formali e dell'esperienza per lo svolgimento di tale incarico come si evince dall'allegato curriculum,;

Ritenuto di dover disciplinare il rapporto mediante specifica convenzione che si approva nella bozza allegata.

Dato atto che per tale tipologia di incarico, sia per il suo contenuto, che per il suo valore, che, ancora, per la qualità del committente (società pubblica) - che per il fatto, comunque, che la società non è ancora accreditata al MEPA – non sussiste obbligo di acquisto mediante Mepa ovvero di adesione a convenzioni Cosip;

Visto lo Statuto

determina

- 1) Conferire all'Avv. Enzo Napolano n. il 11.03.1971 con Studio in Napoli alla via del Rione Sirignano, 6, P.I. 03481581217 incarico professionale di consulenza ed assistenza alla Società CIC – Centro Ittico Campano s.p.a., ed al suo organo amministrativo, per le seguenti attività, meglio specificate nell'allegata bozza di convenzione: adeguamento statutario, adeguamento normativo interno ed organizzativo alla normativa pubblicistica delle società pubbliche, adozione atti di adeguamento alla normativa dell'anticorruzione, adozione atti generali organizzativi interni, assistenza alle procedure di evidenza pubblica.
- 2) La durata dell'incarico è pari a mesi 18 decorrenti dalla sottoscrizione della convenzione, per l'importo complessivo per tale periodo di € 23.400,00 oltre IVA, cpa e spese documentate (€ 1.300,00 mensili oltre iva e cpa); resta ferma la facoltà di eventuale integrazione del contenuto laddove siano necessari ulteriori apporti, e la facoltà di proroga, nel rispetto dei limiti di valore massimo per tale tipologia di affidamenti, stabiliti dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020;
- 3) Il contenuto specifico delle attività, le modalità di espletamento e di pagamento e le altre condizioni sono indicate nell'allegato B) alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante;
- 4) Dare atto che l'incaricato è assicurato con Polizza Generali.
- 5) Per ogni altro aspetto si rinvia alla normativa di legge.
- 6) Costituiscono parte integrante della presente – che tiene luogo del contratto per quanto sopra esposto i seguenti atti:
 - A) Curriculum professionale;
 - B) Bozza Convenzione.

Il Commissario Liquidatore

CENTRO ITTICO CAMPANO S.p.A.

in liquidazione

Commissario Liquidatore
Dr. Francesco Caputo